

Hobéon,

member of group

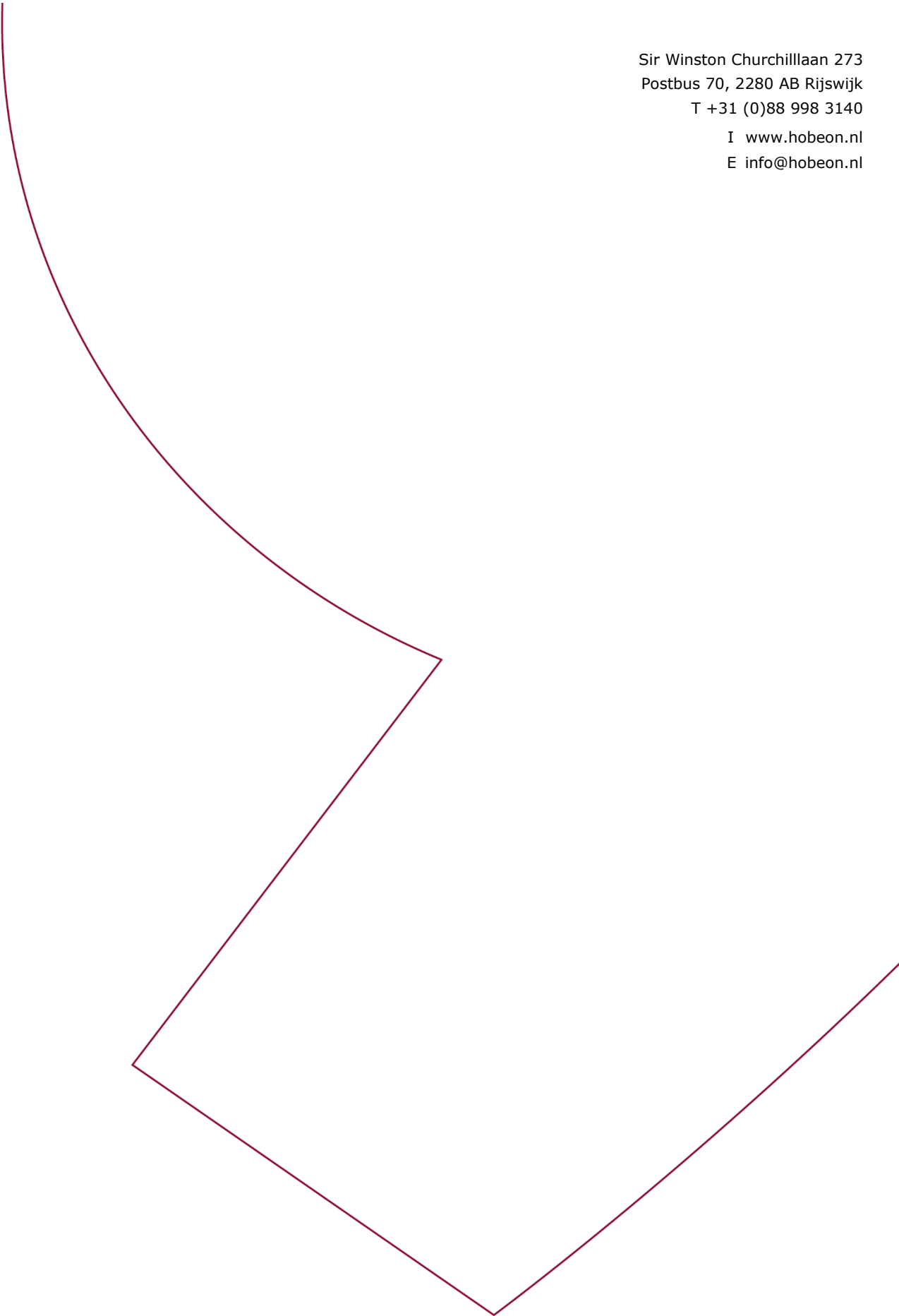


BEOORDELINGSRAPPORT

CERTIFICERING NORM
VALIDE EXAMENINSTRUMENTEN MBO

Examenservice Maritiem

Sir Winston Churchillaan 273
Postbus 70, 2280 AB Rijswijk
T +31 (0)88 998 3140
I www.hobson.nl
E info@hobson.nl



BEOORDELINGSRAPPORT

CERTIFICERING NORM
VALIDE EXAMENINSTRUMENTEN MBO

Examenservice Maritiem

Hobéon

Datum: 10 december 2024

Auteur: drs. M.N. Leerdam MPM CMC

INHOUDSOPGAVE

| | |
|--|-----------|
| VASTSTELLING RAPPORT | 1 |
| VASTSTELLING CERTIFICAAT | 2 |
| 1. INLEIDING | 3 |
| 1.1. Functie van dit rapport | 3 |
| 1.2. Context en toelichting ESM | 3 |
| 1.3. Werkwijze en beoordelingsprocedure | 3 |
| 1.4. Auditteam | 5 |
| 1.5. Verlening certificaat | 5 |
| 2. UITKOMSTEN AUDIT | 6 |
| 2.1. Overzicht bevindingen organisatie-audit | 6 |
| 2.2. Overzicht bevindingen productaudit | 9 |
| 3. ALGEMEEN OORDEEL | 10 |
| 4. AANBEVELINGEN | 10 |
| BIJLAGE 1: PROGRAMMA ORGANISATIEAUDIT | 11 |
| BIJLAGE 2: KWALIFICATIES EN VERANTWOORDING STEEKPROEF | 12 |

VASTSTELLING RAPPORT

Dit rapport bevat de resultaten en bevindingen van de audit van

| | |
|--------------------|-------------------------------------|
| Organisatie | Examenservice Maritiem |
| Exameninstrumenten | Exameninstrumenten voor scheepvaart |
| Crebonummers | Zie overzicht van alle crebo's |
| Domein / sector | Scheepvaart |
| Niveau | Mbo niveau 2, niveau 3 en niveau 4 |

Na instemming van de panelleden is dit rapport vastgesteld door de voorzitter de heer drs. M.N. Leerdam te Rijswijk op 11 december 2024.

| | |
|----------------------|---|
| Auditteam | M.N. Leerdam (toetstechnische auditor) P.H. Meijer (inhoudelijke auditor) C. van Oeffelt (auditor organisatieaudit) |
| Voorzitter auditteam | M.N. Leerdam |
| Functie | Senior adviseur |
| Datum | 10 december 2024 |

VASTSTELLING CERTIFICAAT

Dit rapport onderbouwt het voldoen aan de eisen van de certificering als examenleverancier conform de norm valide exameninstrumenten, aldus de heer J.D. Schakenbos, Business Unit Manager.

| Waardering norm valide exameninstrument | Voldoet |
|---|------------------------|
| Periode van geldigheid certificaat | 3 jaar |
| Dit rapport is vastgesteld door de certificatiebeslissers. Deze heeft tevens een positieve certificatiebeslissing genomen. | J.D. Schakenbos |
| Functie | Certificatiebeslissers |
| Datum | 11 december 2024 |

1. INLEIDING

1.1. Functie van dit rapport

Het onderhavige rapport betreft de eindrapportage van de uitvoering van organisatieaudit die plaatsvond op 30 september 2024 en van de audit op producteisen op de exameninstrumenten van Examenservice Maritiem (hierna: ESM) ten behoeve van het behalen van de certificering als examenleverancier conform de norm valide exameninstrumenten. De audit op producteisen vond plaats in de maanden september t/m november 2024. In het voorliggende rapport staat beschreven in hoeverre de examenleverancier, op basis van de geleverde informatie, voldoet aan de organisatie-, proces- en producteisen uit de norm valide exameninstrumenten mbo. Het betreft de versie van de norm valide exameninstrumenten zoals in juni 2023 (producteisen) en in juni 2024 (proces- en organisatie-eisen) is gepubliceerd. Deze norm is te vinden op <https://www.stichtingvalideringexamensmbo.nl/publicaties/>. De bevindingen van het auditteam worden in hoofdstuk 2 beschreven.

1.2. Context en toelichting ESM

ESM heeft Hobéon gevraagd om de hercertificering als examenleverancier mbo uit te voeren.

In 2024 besloten de maritieme scholen uit de examenstichting ESTEL (t/m schooljaar 2022-2023) samen verder te gaan onder de naam ESM. Dat betekent dat kalenderjaar 2024 een overgangsjaar is, wat ook impact heeft op de processen en op de bewijsstukken die we kunnen aanleveren.

- Het bestuur van ESM heeft besloten om in ieder geval in 2024 te werken met de laatste versie van het kwaliteitshandboek van ESTEL. In de bestuursvergadering van november 2024 is definitief door het bestuur van ESM besloten dat zij het nieuwe kwaliteitshandboek van Examenservices zullen gaan hanteren.
- Het bestuur van ESM heeft besloten om zonder examenadviescommissie te werken. Dit betekent dat sommige delen van het kwaliteitshandboek op dit moment niet van toepassing zijn op ESM en dat we dit op een andere manier borgen. Zo worden EAC-vraagstukken opgepakt door de kwaliteitsbewaker en het bestuur.
- Door de transitie van ESTEL naar ESM zijn sommige cycli tijdelijk onderbroken geweest, waardoor sommige bewijsstukken ontbreken.

1.3. Werkwijze en beoordelingsprocedure

Uitvoering audit

Het certificeringstraject omvat:

1. een intakebijeenkomst;
2. een organisatie-audit op de proces- en organisatie-eisen uit de norm voor valide exameninstrumenten en;
3. een audit op de producteisen voor valide exameninstrumenten door middel van een steekproef op geselecteerde instrumenten.

- Ad .1 Op meerdere momenten vond afstemming plaats met de examenleverancier. Begin juli was het regieoverleg over de uitvoering van de audit.
- Ad. 2 Hobéon heeft een documentenanalyse uitgevoerd op basis van bewijsstukken van de examenleverancier. Vervolgens heeft een auditor een digitale audit uitgevoerd en hebben gesprekken plaatsgevonden met diverse groepen: het management, ontwikkelaars/constructeurs/vaststellers en vertegenwoordigers van het werkveld en scholen.
- Ad. 3 Voor de productaudit heeft Hobéon in afstemming met de examenleverancier conform de norm een selecte steekproef voor proportionele hercertificering bepaald. ESM beschikt over

95 exameninstrumenten. Op basis van de voorschriften over de steekproefomvang hebben wij in overleg met de examenleverancier deze exameninstrumenten ingedeeld in drie categorieën: 25% (nieuw exameninstrument met een nieuw format) 10% (nieuw exameninstrument met bestaand format) en 5% (bestaand exameninstrument). Uitgaand van het huidig aanbod aan examens kwam de steekproefomvang uit op 11 te controleren exameninstrumenten. Criteria voor de steekproef waren: verdeling over de verschillende vakgebieden, over de verschillende kwalificatie-dossiers, over de verschillende niveaus en over de verschillende beoordelingssystematieken. Daarnaast is rekening gehouden met exameninstrumenten die deel uitmaakten van de eerdere audits. De selecte steekproef ziet er als volgt uit:

| crebo | kwalificaties | niveau | Aantal en naam instrumenten |
|--------|---|--------|---|
| 25635 | Bootman | 3 | Proeve Meren en ontmeren van een (zee)schipwerkvaartuig BTM KDvanaf2020 1v1 |
| K0022 | Digitale vaardigheden basis | | Proeve Digitale vaardigheden basis KDvanaf2016 1v2 |
| 25612 | Kapitein binnenvaart | 4 | Variant 1 Theorie-examen Financiële administratie KAPb KDvanaf2019 1v1 |
| 23278 | Maritiem officier (dossier) | 3+4 | Variant 2 Casusopdracht Cargo handling ML (theoretisch) KDvanaf2021 1v1 |
| 23278 | Maritiem officier (dossier) | 3+4 | Proeve Navigation ML KDvanaf2021 1v1 |
| 25610 | Matroos binnenvaart | 2 | Proeve Assisteren bij dienstverlening aan passagiers MTRb KDvanaf2019 1v1 |
| 25611 | Schipper binnenvaart | 3 | Proeve Leiding geven Schipper SCHb KDvanaf2019 1v1 |
| 25676 | Schipper rondvaartboot beperkt vaargebied | 2 | Proeve Onderhoud en reparaties SRBV KDvanaf2021 1v1 |
| 25676 | Schipper rondvaartboot beperkt vaargebied | 2 | Proeve Vaarroute bepalen SRBV KDvanaf2021 1v1 |
| 23278 | Maritiem officier (dossier) | 3+4 | MO_Beroepsgericht Taalexamen Engels Schrijven B1 examenopdracht variant 1a + 1b |
| 25611 | Schipper binnenvaart | 3 | Geïntegreerd taalexamen Aanmelden bij de losplaats SCHb KDvanaf2019 1v1 |
| totaal | | | 11 |

Naast de examens zijn alle relevante documenten die onderdeel zijn van een examenbundel beoordeeld. Dit betreft onder meer de verantwoordingsdocumenten, instructie voor beoordelaars en studenten, cesuur, examenmatrijzen en beoordelingscriteria.

Beoordelingskader

De producteisen uit de norm valide exameninstrumenten zijn vertaald in het 'beoordelingsformulier examenproducten'. De proces- en organisatie-eisen uit de norm valide exameninstrumenten zijn vertaald in het 'Formulier (Zelf-)evaluatie Exameninstelling norm valide examens mbo 2024. Beoordeling van proceseisen en organisatie-eisen'

Certificatiebeslissing

Het beoordelingsrapport en het certificatieadvies zijn voorgelegd aan de certificatiebeslissers van Hobéon. Deze heeft aan de hand van het advies de aanvraag beoordeeld.

1.4. Auditteam

De organisatieaudit is uitgevoerd door M.N. Leerdam en C. van Oeffelt. De audit op de producteisen is uitgevoerd door M.N. Leerdam (toetstechnische beoordeling van de exameninstrumenten) en P.H. Meijer (inhoudelijke beoordeling van de exameninstrumenten).

1.5. Verlening certificaat

De certificatiebeslissing en het certificaat worden toegezonden aan de betreffende contactpersoon van ESM. Hobéon draagt er zorg voor dat het toegekend certificaat wordt bijgeschreven in het register. Dit register is openbaar toegankelijk, en het wordt onder meer toegankelijk gemaakt via de website van Hobéon.

2. UITKOMSTEN AUDIT

Hierna volgen de resultaten van de organisatie-audit (op basis van de proces- en organisatie-eisen uit de norm voor valide exameninstrumenten) en de audit op exameninstrumenten (op basis van de producteisen uit de norm voor valide exameninstrumenten).

2.1. Overzicht bevindingen organisatie-audit

De normelementen van de organisatie op proceseisen en organisatie-eisen zijn opgenomen in het 'formulier (Zelf-)evaluatie Exameninstelling norm valide examens mbo 2024. Beoordeling van proceseisen en organisatie-eisen'. Een organisatie voldoet aan basiskwaliteit wanneer het op deze eisen van het beoordelingskader positief scoort. Ofwel: wanneer het de basiskwaliteit levert die bij proceseisen en organisatie-eisen geformuleerd is.

| Norm | voldoet | voldoet niet | Kritieke tekortkoming |
|--|----------|--------------|----------------------------|
| Eisen pdca of kwaliteitsborgingscyclus | X | | Geen kritieke tekortkoming |
| Proceseisen | X | | Geen kritieke tekortkoming |
| Organisatie-eisen | X | | Geen kritieke tekortkoming |
| Algemeen oordeel | X | | |

De uitkomsten zijn opgenomen in een separate rapportage, genaamd bijlage 3. De belangrijkste uitkomsten worden hierna per normonderdeel toegelicht.

Eisen pdca of kwaliteitsborgingscyclus

Voor de recente ontwikkelingen bij ESTEL en ESM wordt verwezen naar het deel 'Context en toelichting ESM'.

Het kwaliteitssysteem van de uitvoeringsorganisatie Examenservices is gecertificeerd volgens ISO 9001. De kwaliteitszorgcoördinator ziet toe op de uitvoering van een jaarlijkse interne kwaliteitsaudit uit. Als voorbereiding op de audit is het certificeringsrapport en certificaat door het auditteam ontvangen en ingezien. In het kader van het verder stroomlijnen van de processen en werkzaamheden heeft de organisatie een Examensservicesbreed kwaliteitshandboek ontwikkeld. Afgelopen periode is dit handboek besproken en afgestemd met de verschillende overleggrems van de zeven stichtingen.

ESM voldoet aan gestelde eisen van de PDCA- of kwaliteitsborgingcyclus. Het proces van examinering binnen ESM is vastgelegd in zes kwaliteitsprocessen: ontwerpen, ontwikkelen, vaststellen, distribueren, onderhouden en beheren en kwaliteit borgen. In het kwaliteitshandboek examinering komen deze kwaliteitsprocessen verder aan bod. Met deze werkwijze wordt aangesloten op de procesarchitectuur examinering, die uitgaat van PDCA. Hierna wordt op hoofdlijnen een aantal instrumenten uit de PDCA-cyclus kort toegelicht.

De examenleverancier werkt op basis van een jaarplan met daarin beschreven de ambities van de organisatie en de onderhouds- en ontwikkelplanning van de exameninstrumenten. De ontwikkelplanning (ontwikkelagenda) komt tot stand op basis van verzoeken vanuit opleidingsmanagers en de (verwachte) inwerkingtreding van kwalificatiedossiers. De ontwikkel- en onderhoudsplanning is uitgewerkt in notities voor het bestuur. Aanpassingen hierin en voortgang wordt bijgehouden door de kwaliteitsbewaker. Verder stemt ESM de onderhoudsagenda af door de feedback en wensen voor onderhoud te inventariseren middels digitale enquêtes. Deze enquêtes worden gedeeld via het bestuur en via de nieuwsbrieven van ESM.

De uitvoering van het jaarplan wordt gemonitord aan de hand van periodieke voortgangsrapportages. Deze worden besproken in het bestuur. Het auditteam heeft een voortgangsrapportage, de ontwikkelagenda en de onderhoudsagenda 2025 ingezien.

Het kwaliteitshandboek en de daarin verwerkte procedures worden jaarlijks geëvalueerd. Normaliter wordt dit door de EAC gedaan, maar gezien de transitie van ESTEL naar ESM wordt dit voor nu opgepakt door de kwaliteitsbewaker. De bevindingen worden besproken met het bestuur.

Eens per twee jaar wordt een klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Laatste KTO is in 2021 uitgevoerd. Het KTO 2023 is niet uitgevoerd in verband met het uittreden van ESTEL. ESM beschikt over een uitgewerkte PDCA-cyclus waarmee de kwaliteit van de exameninstrumenten wordt geborgd.

Proceseisen

De uitvoeringsorganisatie Examenservices ondersteunt ESM bij de ontwikkeling en vaststelling van exameninstrumenten. Examenservices heeft de processen van ontwikkeling en vaststelling binnen zeven stichtingen meer op elkaar afgestemd. Examenservices heeft dit vastgelegd in een nieuw overall kwaliteitshandboek. De ontwikkelaars van de uitvoeringsorganisatie zijn hierdoor ook meer inzetbaar bij de verschillende stichtingen. Periodiek wordt ook een gezamenlijk ontwikkelaarsoverleg georganiseerd.

ESM voldoet aan de proceseisen van de norm valide exameninstrumenten. Het kwaliteitshandboek beschrijft de processen ontwerpen, ontwikkelen, vaststellen, distribueren, onderhouden en beheren en kwaliteit borgen. De organisatie beschikt over aanvullende werkinstructies die voorschrijven waar een exameninstrument aan moet voldoen. Het proces van construeren en het proces van vaststellen is gedocumenteerd vastgelegd in het kwaliteitshandboek.

De examenleverancier heeft heldere kwaliteitscriteria voor de exameninstrumenten vastgesteld. Deze kwaliteitscriteria waaraan de exameninstrumenten dienen te voldoen zijn vastgelegd in het kwaliteitshandboek en uitgewerkt in de vaststellingsformulieren en formats. De ontwikkelaars werken met formats (zoals toetsmatrijs en proeve) waarin kwaliteitscriteria zijn geoperationaliseerd. De kwaliteitsbewaker ontwikkelt, adviseert over en bewaakt de kaders en richtlijnen waarmee de organisatie werkt. Concreet kan je hierbij denken aan de formats, de beoordelingssystematiek, de examenvormen, het verantwoordingsdocument en toetsmatrijzen. Ieder exameninstrument beschikt over een verantwoordingsdocument waarin de gemaakte keuzes worden verantwoord. De organisatie hanteert vaste formats. Ook zijn er handreikingen voor het ontwikkelen van beroepsgerichte taalexamens. Deze handreikingen zijn gebruikt voor het bestaande aanbod. Ontwikkelgroepen ontwikkelen in opdracht examens volgens een format bij een kwalificatie. Een ontwikkelgroep wordt begeleid door een examenontwikkelaar. Tijdens het auditgesprek is dieper ingegaan op deze rol en de bijdrage van deze functionaris aan de totstandkoming van exameninstrumenten. Aan de hand van het kwalificatiedossier bepalen de leden van de ontwikkelgroep samen de vorm, inhoud en moeilijkheidsgraad van de examens. De ontwikkelgroepen bestaan uit inhoudsdeskundigen van het kwalificatiedossier. Deze personen zijn afkomstig uit het werkveld en de scholen. Een van de ontwikkelaars vervult ook de rol van kwaliteitsbewaker en monitort de voortgang van de uitvoering van de planning en het werken volgens het kwaliteitshandboek. Deze rol is nieuw en nog niet opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Op basis van feedback en psychometrische analyses beoordelen de ontwikkelgroepen periodiek of de vragen aansluiten bij het kwalificatiedossier en de praktijkrelevantie. Ook worden de beoordelingscriteria geëvalueerd op consistentie en objectief toepasbaarheid. De cesuur en normering worden indien nodig herzien op basis van itemanalyses en resultaten uit de praktijk. Dit gebeurt door middel van psychometrische analyses.

De VC stelt exameninstrumenten vast aan de hand van vaststellingsformulieren. De beoordeling in de VC richt zich op een generieke kwaliteits- en toetstechnische beoordeling - met name: zijn de instrumenten volledig en eenduidig, voldoen ze aan de formats en is het kwalificatiedossier voldoende gedekt. De VC bestaat uit examendeskundigen uit het onderwijs. De kaders, richtlijnen en formats en daarmee samenhangende procedures worden periodiek geëvalueerd.

Tijdens de auditgesprekken met ontwikkelaars en vaststellers is vastgesteld dat de kaders, richtlijnen en formats bekend zijn en worden nageleefd binnen de organisatie.

Tijdens de audit is vastgesteld dat de examenleverancier de onafhankelijkheid tussen ontwikkelaars en vaststellers heeft geborgd in de procedures en toeziet op naleving ervan in de praktijk. De organisatie beschikt over functieprofielen voor een lid VC en lid ontwikkelgroep. Er is een duidelijke scheiding tussen kaders stellen (bestuur en kwaliteitsbewaker), constructie (ontwikkelgroepen en ontwikkelaar) en vaststelling (vaststelling door VC). Ontwikkelaars van de uitvoeringsorganisatie zijn in de VC toevoorder en zijn aanwezig om een toelichting te kunnen geven op de ontwikkelde instrumenten. De auditoren hebben ook de namen van de leden van de ontwikkelgroepen en van de vaststellingscommissie ontvangen en stellen hiermee vast dat de scheiding in de praktijk ook nageleefd wordt.

ESM betreft op een gestructureerde wijze partners uit het onderwijs en het werkveld bij de totstandkoming van exameninstrumenten. Zo bestaan de ontwikkelgroepen uit functionarissen uit het werkveld en het onderwijs. De deelnemende scholen zijn verder vertegenwoordigd in het ESM-bestuur. De deelnemende scholen zijn ook vertegenwoordigd in het bestuur van ESM en nemen ook deel aan de ontwikkelgroepen. De vaststellingscommissie bestaat uit vertegenwoordigers van de deelnemende scholen.

Er worden diverse evaluaties uitgevoerd. Zo worden de beoordelingsinstrumenten geëvalueerd op basis van feedback van scholen, psychometrische analyses en input van ontwikkelgroepen. Hierbij wordt gekeken naar de validiteit en betrouwbaarheid van de beoordelingsinstrumenten, evenals de geschiktheid van de antwoordmogelijkheden en beoordelingscriteria. Indien nodig worden deze onderdelen bijgesteld om te voldoen aan de gestelde kwaliteitsnormen. Dit staat beschreven in het kwaliteitshandboek. Ook wordt het functioneren van het bestuur en VC geëvalueerd. Het functioneren van de ontwikkelgroepen wordt nog niet systematisch geëvalueerd. De organisatie geeft aan dat dit een proces in ontwikkeling is. Vanaf 2025 gaat ESM dit structureel doen. Tijdens de schoolbezoeken wordt ook feedback opgehaald over de samenwerking en de ervaring met de exameninstrumenten.

De werkwijzen (processen) voor de ontwikkeling en vaststelling van exameninstrumenten van ESM voldoen aan de gestelde proceseisen van de norm valide exameninstrumenten.

Organisatie eisen

ESM voldoet aan de organisatie-eisen van de norm valide exameninstrumenten.

De examenleverancier heeft beleid voor het beveiligen van de exameninstrumenten. De organisatie heeft diverse organisatorische en technische maatregelen genomen om exameninstrumenten en beoordelingsinstrumenten te beveiligen tegen ongeautoriseerde vrijgave, verlies, ongeautoriseerd gebruik en ongeoorloofde mutaties.

De organisatie beschikt over een klachtenprocedure. Klachten worden geregistreerd via TOPdesk of komen via de mail/telefonisch bij de relatiemanager. De relatiemanager achterhaalt wat de klacht is, of deze gegrond is en wat mogelijke oplossingen zijn en gaat vervolgens in gesprek met de indiener van de klacht. Eventueel wordt de kwaliteitsbewaker of een ontwikkelaar betrokken. Het bestuur wordt gerapporteerd over het aantal ontvangen klachten en de afhandeling daarvan. Tijdens de audit is vernomen dat het aantal klachten erg klein is; het is lang geleden dat dit is voorgekomen. De auditoren stellen vast dat de klachtenprocedure in de praktijk wordt nageleefd.

De organisatie heeft een passende werkwijze ontwikkeld om te waarborgen dat zij op de hoogte is van actuele wet- en regelgeving. De werkwijze is beschreven in het kwaliteitshandboek. In paragraaf 8.9 van het kwaliteitshandboek wordt toegelicht hoe de PDCA-cyclus wordt gebruikt om regelmatig te controleren of de procedures en exameninstrumenten nog voldoen aan de laatste wet- en regelgeving. Dit zorgt voor een continue borging van de naleving van wettelijke eisen. Deze worden vervolgens geïmplementeerd conform de kwaliteitsprocessen

Voor de functies die betrokken zijn bij de constructie en vaststelling van exameninstrumenten beschikt de organisatie over functieprofielen. Regelmatig toetst organisatie het functioneren van de verschillende functionarissen aan de gestelde eisen uit de profielen. Examenontwikkelaars die nieuw in dienst komen volgen een inwerktraject van een jaar, waarin ze leren om examens te ontwikkelen. Hierin wordt een cyclus gevolgd met evaluatiegesprekken over voortgang en ontwikkeling. Daarnaast worden er regelmatig cursussen en trainingen georganiseerd. . Voor de leden van VC is een training over de procedures en processen ontwikkeld. Het functioneren van de VC wordt jaarlijks geëvalueerd. Het functioneren van de examenontwikkelaar wordt getoetst binnen de HR-cyclus. Examenontwikkelaars lezen elkaar tegen. De kwaliteitsbewaker houdt ook zicht op de kwaliteit van het opgeleverde werk. Bij niet functioneren wordt het daarvoor bestemde HR-proces in gang gezet. Tijdens de audit is vastgesteld dat deze werkwijze in praktijk wordt uitgevoerd.

Periodiek voert de organisatie evaluaties uit bij de verschillende commissies en onder de partners in het onderwijs en het werkveld. Zo wordt minimaal eens per twee jaar een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd bij de scholen en het werkveld. Tijdens de audit is deze werkwijze bevestigd door de organisatie.

Examenservices voert jaarlijks een kwaliteitsaudit uit. Het kwaliteitssysteem van de uitvoeringsorganisatie is gecertificeerd volgens ISO 9001. De organisatorische inrichting van ESM voldoet aan de gestelde organisatie-eisen.

2.2. Overzicht bevindingen productaudit

De uitkomsten van de toetstechnische en inhoudelijke beoordeling van de exameninstrumenten zijn opgenomen in de bijlagen. Zie hiervoor de separate rapportage, genaamd bijlage 4. De uitkomsten van de toetstechnische en de inhoudelijke beoordeling ziet er als volgt uit:

| Steekproef ESM | beoordelingscriterium | | | | | overall |
|---|-----------------------|-------------------------------|--------------|---------|------------|---------------------|
| | algemeen | afstemming kwalificatie-eisen | beoordeling | cesuur | informatie | |
| Bootman | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Digitale vaardigheden basis | voldoet | Voldoet niet | Voldoet niet | voldoet | voldoet | voldoet niet |
| Kapitein binnenvaart | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Maritiem officier (dossier) | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Maritiem officier (dossier) | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Matroos binnenvaart | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Schipper binnenvaart | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Schipper rondvaartboot beperkt vaargebied | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Schipper rondvaartboot beperkt vaargebied | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Maritiem officier (dossier) | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |
| Schipper binnenvaart | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet | voldoet |

De toetstechnische en inhoudelijke auditoren stellen vast dat de beroepsgerichte examens voldoen aan de uitstroomeisen en aan de toetstechnische eisen. Ook de geïntegreerde taalexamens voldoen aan de producteisen uit de norm valide exameninstrumenten. Het examen van keuzedeel digitale vaardigheden voldoet niet aan de gestelde eisen uit de norm valide exameninstrument. Dit exameninstrument mist een verantwoordingsdocument en een verantwoordingsformulier. Hierdoor wordt de afstemming op de kwalificatie-eisen en de beoordeling op basis van de kwalificatie-eisen niet onderbouwd. De examenleverancier geeft aan dat er momenteel wordt gewerkt aan de ontwikkeling van het verantwoordingsdocument, zodat dit document zo spoedig mogelijk kan worden vastgesteld. De uitgewerkte beoordelingen per exameninstrument staan in de bijlagen. De aandachtspunten uit deze beoordelingen worden herkend en opgepakt door de examenleverancier.

3. ALGEMEEN OORDEEL

ESM voldoet aan de organisatie-eisen en proceseisen uit de norm valide exameninstrumenten. De inhoudelijke en toetstechnische auditoren stellen vast dat de beroepsgericht exameninstrumenten van de examenleverancier voldoen aan de producteisen uit de norm valide exameninstrumenten. Deze exameninstrumenten dekken de betreffende kwalificaties voor 100%. Het examen keuzedeel digitale vaardigheden voldoet niet aan de gestelde eisen. Dit exameninstrument mist een verantwoordingsdocument en een verantwoordingsformulier. Hierdoor wordt de afstemming op de kwalificatie-eisen en de beoordeling op basis van de kwalificatie-eisen niet onderbouwd. De examenleverancier werkt momenteel aan de ontwikkeling van het verantwoordingsdocument, zodat dit document kan worden vastgesteld. De aandachtspunten uit de beoordelingen worden herkend en opgepakt door de examenleverancier.

Op basis van de organisatie-audit en productaudit adviseert het auditteam de certificatiebeslissers om ESM te certificeren op basis van de norm valide exameninstrumenten mbo. De certificering geldt voor alle exameninstrumenten van ESM.

4. AANBEVELINGEN

De aanbevelingen zijn opgenomen in de rapportage van de organisatieaudit en rapportages van de exameninstrumenten. De belangrijkste aanbevelingen zijn:

Proceseisen:

1. Ga door met de rol van kwaliteitsbewaker; verstevig deze en neem deze rol ook op in het kwaliteitshandboek.
2. Voer ook systematisch evaluaties uit bij de ontwikkelgroepen. Blijf de andere evaluaties (bij het bestuur, en VC) uitvoeren. Maak aantoonbaar dat deze evaluaties leiden tot verbeteracties en/of bijstelling van het jaarplan.
3. Op termijn als de organisatieontwikkeling een stap verder is: voer evaluaties uit bij Examenadviescommissie

BIJLAGE 1: PROGRAMMA ORGANISATIEAUDIT

De organisatie-audit is uitgevoerd op 30 september 2024 bij Examenservices. Op die dag werden ook de organisatieaudits van de zeven stichtingen uitgevoerd. Het programma zag er als volgt uit:

| Tijden | Gesprek met | Namens Examenservices |
|-------------|--|---|
| 08.50-9.00 | Ontvangst auditor | Aafke Ouwerkerk - Breedveld |
| 09.10-10.40 | Groene Norm, Examenwerk en Examenplatform Entree (kwaliteitsbewakers, constructeurs en vaststellers) | Nicole Fanchamps Vivianne van Dijk Wya de Vries Loes Seuren – Bouwmans Marleen Eek; |
| 10.50-12.20 | ESM, SOESV en STeCI (kwaliteitsbewakers, constructeurs en vaststellers) | Laura Baeten Aafke Ouwerkerk – Breedveld Loes Seuren – Bouwmans Bernadette Schetters; |
| 12.20-13.10 | lunchpauze | |
| 13.10-13.55 | Externen (fysiek) | Martine van Leusen neemt deel voor Stem. Duco Nijp en Peter Dikhoff neemt deel voor StECI Kim van Eeden neemt deel voor SOESV |
| 14.05-14.50 | Externen online | Nico de Jong, J. Ophof, J. van der Loo, H. de Vries, J. de Vries, J. de Vries |
| 15.00-15.50 | Management | Aafke Ouwerkerk – Breedveld Bianca Boerop; |
| 15.50-16.10 | Eerste terugkoppeling door Hobeon | Aafke Ouwerkerk – Breedveld |

BIJLAGE 2: KWALIFICATIES EN VERANTWOORDING STEEKPROEF

Het aanbod exameninstrumenten van de zeven stichtingen verdeeld over de drie categorieën ziet er als volgt uit:

| | Aantal kwalificaties | Totaal aantal exameninstrumenten | | | Aantal exameninstrumenten in steekproef | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------------------|---------------|--------------|---|-----------|----------|
| | | categorie 25% | categorie 10% | categorie 5% | 25% | 10% | 5% |
| ESM | | 2 | 93 | 0 | 1 | 10 | 0 |
| Examenplatform Entree | 9 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 1 |
| Examenwerk | 63 | 2 | 3 | 323 | 1 | 1 | 17 |
| Groene Norm | 116 | 119 | 0 | 193 | 30 | 0 | 10 |
| SOESV | 12 | 0 | 79 | 62 | 0 | 8 | 3 |
| StECI | 51 | 4 | 42 | 116 | 1 | 5 | 6 |
| Stem | 42 | 143 | 0 | 274 | 36 | 0 | 14 |
| Totaal | | 270 | 217 | 977 | 69 | 24 | 51 |

De gecontroleerde exameninstrumenten zijn als volgt:

| Categorie | Naam exameninstrument | Kwalificatie | crebo |
|-----------|---|---|-------|
| 10% | Proeve Meren en ontmeren van een (zee)schipwerkvaartuig BTM KDvanaf2020 1v1 | Bootman | 25635 |
| 25% | Proeve Digitale vaardigheden basis KDvanaf2016 1v2 | Digitale vaardigheden basis | K0022 |
| 10% | Variant 1 Theorie-examen Financiële administratie KAPb KDvanaf2019 1v1 | Kapitein binnenvaart | 25612 |
| 10% | Variant 2 Casusopdracht Cargo handling ML (theoretisch) KDvanaf2021 1v1 | Maritiem officier (dossier) | 23278 |
| 10% | Proeve Navigation ML KDvanaf2021 1v1 | Maritiem officier (dossier) | 23278 |
| 10% | Proeve Assisteren bij dienstverlening aan passagiers MTRb KDvanaf2019 1v1 | Matroos binnenvaart | 25610 |
| 10% | Proeve Leiding geven Schipper SCHb KDvanaf2019 1v1 | Schipper binnenvaart | 25611 |
| 10% | Proeve Onderhoud en reparaties SRBV KDvanaf2021 1v1 | Schipper rondvaartboot beperkt vaargebied | 25676 |
| 10% | Proeve Vaarroute bepalen SRBV KDvanaf2021 1v1 | Schipper rondvaartboot beperkt vaargebied | 25676 |
| 10% | MO_Beroepsgericht taalexamen_Engels_Schrijven B1_examenopdracht_variant 1a + 1b | Maritiem officier (dossier) | 23278 |
| 10% | Geïntegreerd taalexamen Aanmelden bij de losplaats SCHb KDvanaf2019 1v1 | Schipper binnenvaart | 25611 |



Hobéon

Sir Winston Churchillaan 273
2288 EA Rijswijk
Postbus 70, 2280 AB Rijswijk
+31 (0)88 998 3140
www.hobeon.nl
info@hobeon.com